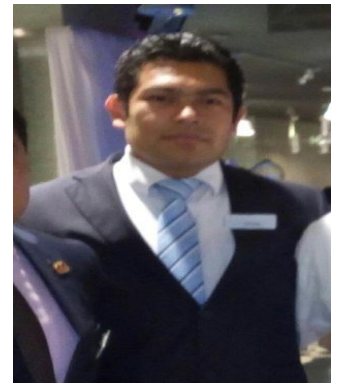


CURRICULUM VITAE

FORMACION ACADEMICA :

UNIVERSIDAD JUAREZ AUTONOMA DE TABASCO
DIVISION ACADEMIUCA DE EDUCACION Y ARTES
LIC EN IDIOMAS (8VO SEMESTRE TRUNCO)
AV UNIVERSIDAD S/N COL, MAGISTERIAL
VILLAHERMOSA TABASCO 2009-2013

RFC: GAMA851111HP6



CURSOS:

TECNICAS DE APRENDIZAJE DE LENGUA ITALIANA (AMIT) SEPTIEMBRE 2012 TOLUCA EDO DE MEXICO

COBATAB PLANTEL # 2

2DA CERRADA DE NIÑO ARTILLERO COL. TAMULTE DE LAS BARRANCAS 2001-2004
AFPT: FISICOMATEMATICO/ INFORMATICA

EXPERIENCIA LABORAL:

25 MAYO 2015 AL 4 SEPTIEMBRE 2015 BODEGAS AURRERA "REAL DEL PARQUE"
DIRECCION: CALLE MENDEZ COL PUNTA BRAVA
PUESTO: SUB-GERENTE
SALARIO: \$6,800 MENSUALES
HORARIO :VARIABLE (MIXTO)
JEFE DIRECTO: VERONICA CORNELIO
TELEFONO: 3501903. 9931502948

28 ABRIL 2014 AL 8 ABRIL 2015 TIENDAS DEPARTAMENTALES "LIVERPOOL"

PUESTO: CAPITAN MESEROS (JEFE DE PISO)
SALARIO: \$5530 +VALE DE DESPENSA
DIRECCION: CARLOS PELLICER CAMARA COL 1RA MAYO
JEFE DIRECTO: JUAN MOISES MAYA
TELEFONO: 3100060 EXT 6783

DICIEMBRE 2012 AL DICIEMBRE 2013 "LA SEVILLANA" NEGOCIO CERRADO

PUESTO: ENCARGADO POR TURNO/ VENDEDOR
SALARIO: \$800 + PROPINAS
DIRECCION: CALLE JUAN ESTRADA PLAZA ESTRADATORRE 101, LOCAL 27.
JEFE DIRECTO: HECTOR MAMUEL NOVEROLA
TELEFONO: 9931131582

2007—2008 "MAGIC EXPRESS EROS INTEGRACION ADMINISTRATIVA S. DE R.L. DE C V-"

DIRECCION: 37 ESQ. CALLE 86 MZN 59 LT 1REG. 233, ENTRE AV. NIÑOS HEROES Y 20 DE NOV. CANCUN QUINTANA ROO- C.P. 77510
PUESTO: ENCARGADO DE BAR. (INVENTARIOS)
HORARIO : 12PM A 9PM.
SALARIO: \$ 2,500 + PROPINAS
JEFE DIRECTO: LIC MANUEL JEFE DE BARES
TELEFONO: 8839-0001/02

2005-2007 " RESTAURANTE LOS REMEDIOS"(NEGOCIO CERRADO) ACTUAL BANCO HSBC

DIRECCION: AV PASEO TABASCO ENTRE AV PASEO DE LA SIERRA
PUESTO: VENDEDOR, BARMAN, ENCARGADO DE BAR.
SALARIO: INICIO \$700+ PROPINA TERMINO \$2,500

DATOS PERSONALES:

-NOMBRE JOSE ALFREDO GARCIA MARTINEZ.
-EDAD: 29 AÑOS.
-EDO CIVIL: CASADO.
-DIRECCION: CALLE PROGRESO 211 INT 3. COL. PUNTA BRAVA.
-MOVIL: 9931940568
-EMAIL: alfredogarcia.0907@gmail.com

FUNCIONES DE OFINA:

PAQ OFFICE: WORD POWER POINT EXCEL.
CAJA CHICA.
ARCHIVOS.
MANEJO DE CAJA COBRO DE EFECTIVO Y TARJETA.
ARQUEO DE CAJA.
MANEJO DE PC.
MANEJO DE INEVNTARIO.
FACTURACION.
PAGO DE FACTURAS.
RECIBIR PROVEDORES/ TRATO CON PROVEDORES.

ACTITUDES Y

APTITUDES:

CAPÁCITADO EN PRIMEROS AUXILIOS.
CAPACITADO EN DISTINTIVO "H". A Y B
TRATO CON EL CLIENTE- FACILIDAD DE PALABRA.
TRABAJO EN EQUIPO.
TRABAJO BAJO PRESION.
MANEJO DE PERSONAL.
FACIL APRENDIZAJE.
RESPNSABLE.

IDIOMA INGLES 60%
IDIOMA ITALIANO 70%